

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУХЛОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» января 2017 года № 3-а

г. Чухлома

**О порядке ведения реестра расходных обязательств Чухломского муниципального  
Костромской области и формирования свода реестров расходных обязательств  
поселений Чухломского муниципального района  
Костромской области**

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Чухломского муниципального района Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок ведения реестра расходных обязательств Чухломского муниципального района Костромской области и формирования свода реестров расходных обязательств поселений Чухломского муниципального района Костромской области.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Чухломского муниципального района Костромской области от 11 октября 2005 года N 776 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Чухломского муниципального района Костромской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации Чухломского  
муниципального района



В.В.Бахвалов

## ПОРЯДОК

### ведения реестра расходных обязательств Чухломского муниципального Костромской области и формирования свода реестров расходных обязательств поселений Чухломского муниципального района Костромской области

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2015 года N 103н "Об утверждении Порядка представления реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации" (далее - Приказ Минфина России от 1 июля 2015 года N 103н), и устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств Чухломского муниципального района Костромской области и формирования свода реестров расходных обязательств поселений Чухломского муниципального района Костромской области.

2. Реестр расходных обязательств Чухломского муниципального района Костромской области (далее - реестр) ведется с целью учета расходных обязательств Чухломского муниципального района Костромской области и определения объема средств бюджета Чухломского муниципального района Костромской области, необходимых для их исполнения.

Данные реестра используются при составлении проекта бюджета Чухломского муниципального района Костромской области на очередной финансовый год.

3. Используемые в настоящем порядке понятия и термины применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Ведение реестра и формирование свода реестров расходных обязательств поселений Чухломского муниципального района Костромской области осуществляет финансовым отделом администрации Чухломского муниципального района Костромской области (далее - финансовый отдел).

5. Для целей формирования реестра все расходные обязательства Чухломского муниципального района Костромской области делятся на следующие группы:

1) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов Чухломского муниципального района Костромской области (далее по тексту - муниципального района), заключения договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципального района;

2) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального района;

3) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального района прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района;

4) расходные обязательства, возникшие в результате заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной

власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

5) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации

6. Для формирования реестра главные распорядители, распорядители средств бюджета муниципального района ежегодно представляют в финансовый отдел реестры расходных обязательств по форме, утвержденной Приказом Минфина России от 1 июля 2015 года N103п.

7. Реестр расходных обязательств главных распорядителей, распорядителей должен содержать следующую информацию:

- 1) код и наименование полномочия, расходного обязательства;
- 2) код строки;
- 3) правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) Российской Федерации;
- 4) правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) Костромской области;
- 5) код расхода по бюджетной классификации (раздел, подраздел);
- 6) объем средств на исполнение расходного обязательства (отчетный финансовый год (план, факт исполнения), текущий финансовый год (план), очередной финансовый год (прогноз), плановый период (прогноз на два года) в рублях (с точностью до двух десятичных знаков).

8. Особенности заполнения объемов средств на исполнение расходных обязательств для формирования реестра устанавливаются ежегодно финансовым отделом.

9. Представление реестров главных распорядителей, распорядителей в финансовый отдел для формирования реестра осуществляется главными распорядителями, распорядителями не позднее 01 апреля текущего финансового года.

10. Финансовый отдел в течение 3 календарных дней после получения реестров главных распорядителей, распорядителей осуществляет формирование реестра.

В случае несоответствия представленного реестра главного распорядителя, распорядителя требованиям, установленным настоящим Порядком, финансовый отдел в течение 3 рабочих дней возвращает реестр главного распорядителя, распорядителя на доработку. Доработанный реестр представляется в финансовый отдел в однодневный срок с даты его возврата главному распорядителю, распорядителю.

11. Финансовый отдел формирует свод реестров расходных обязательств поселений Чухломского муниципального района Костромской области на основании представленных органами местного самоуправления городского и сельских поселений Чухломского муниципального района Костромской области реестров расходных обязательств.

12. Финансовый отдел формирует реестр и свод реестров расходных обязательств поселений Чухломского муниципального района Костромской области не позднее 15 апреля текущего финансового года.

13. Реестр и свод реестров расходных обязательств Чухломского муниципального района Костромской области представляются финансовым отделом в Департамент финансов Костромской области в порядке и в сроки, установленные Департаментом финансов Костромской области.